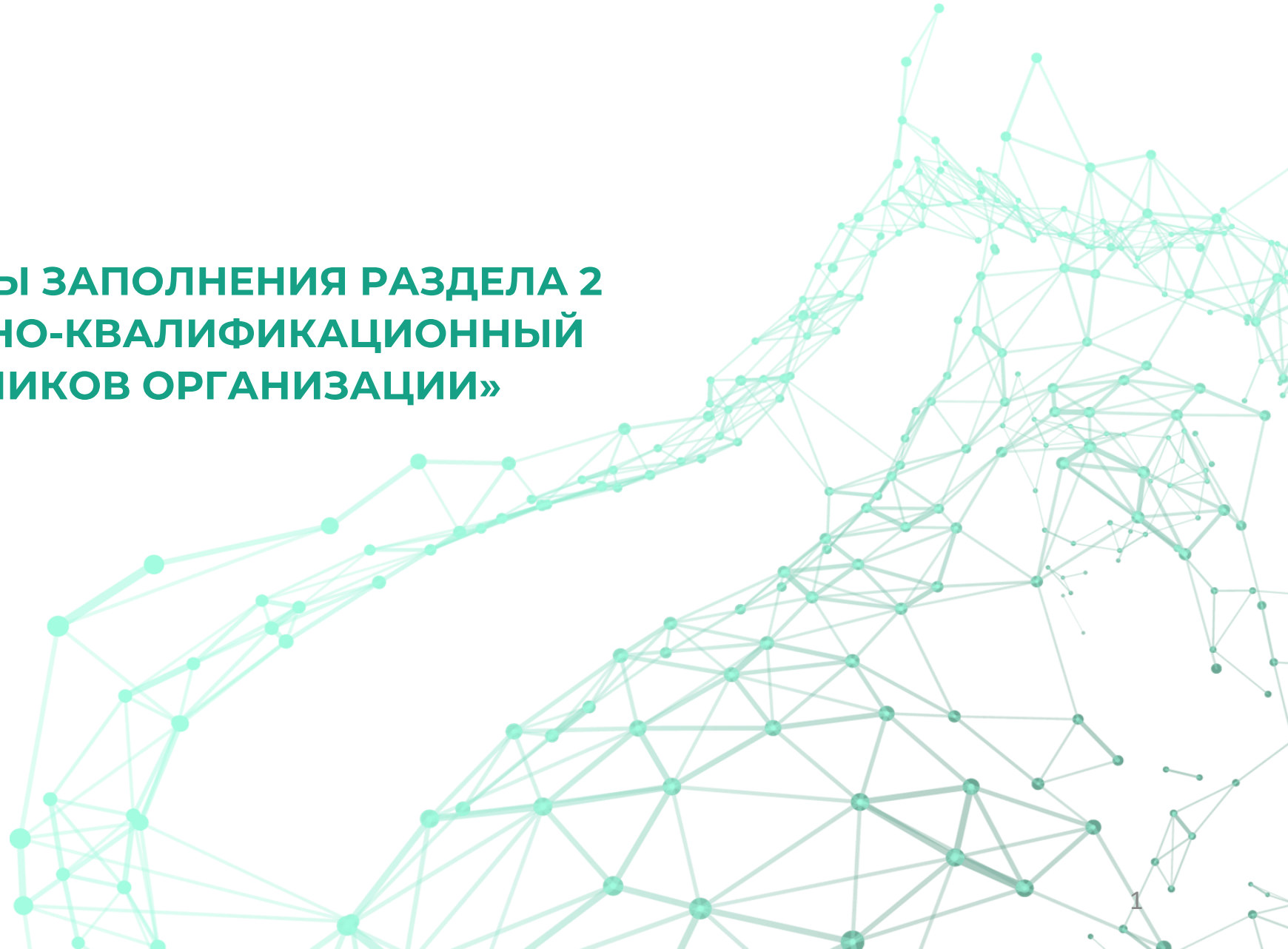




ОСНОВНЫЕ СПОСОБЫ ЗАПОЛНЕНИЯ РАЗДЕЛА 2 «ПРОФЕССИОНАЛЬНО-КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ СОСТАВ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ»





Сегодня с вами в эфире



**Анастасия
Тхоржевская**

Ведущий специалист
Центра развития
профессиональных квалификаций
ВНИИ труда Минтруда России

Тема занятия: Основные способы заполнения
раздела 2 «Профессионально-квалификационный состав работников
организации» анкеты «Перспективная потребность в кадрах»

- | | |
|----------|---|
| Способ 1 | Заполнение опросных форм на цифровой платформе
https://prognoz2025.vcot.info/ |
| Способ 2 | Заполнение опросных форм в формате XLS (таблица
Excel) по каждому разделу анкеты отдельно |
| Способ 3 | Заполнение опросных форм в формате XLS (общая
таблица Excel) по всем разделам анкеты |



Три способа заполнения опросной формы анкеты

1 В веб-форме на цифровой платформе (далее — платформа)

все потенциальные ошибки будут подсвечиваться

1. Заполнить графы 2,3,4 раздела 2, используя возможности платформы:
 - Вспомогательный **ниспадающий список должностей** (профессий, специальностей) справочника «Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов» (далее — ОКПДТР)
 - **Системные подсказки** при подборе кода по общероссийскому классификатору занятий (далее — ОКЗ) и кода ОКПДТР для каждой должности (профессии, специальности)
2. Заполнить графу 5, выполнив логический контроль*
3. Перейти к заполнению разделов 3-9

2 Через импорт таблиц в каждом разделе в формате .xls (файл EXCEL)

1. **Скачать таблицу в Excel в разделе 2**
2. Заполнить графы 2,3,4 в таблице Excel **самостоятельно (с использованием данных штатного расписания)**
3. Заполнить графу 5 в таблице Excel, выполнив логический контроль*
4. Выгрузить заполненную и сохраненную таблицу на платформу
5. Внести корректировки по графам при необходимости
6. Перейти к заполнению разделов 3-9

3 Через импорт общей таблицы в формате .xls (файл EXCEL)

1. **Скачать таблицу в Excel**
2. Заполнить графы 2,3,4 в таблице Excel **самостоятельно (с использованием данных штатного расписания)**
3. Заполнить графу 5 в таблице Excel, выполнив логический контроль*
4. Заполнить графы 6-47 в таблице Excel **прогноznыми значениями**, соблюдая форматно-логический контроль
5. Выгрузить заполненную и сохраненную таблицу на платформу
6. Внести корректировки при необходимости

***Логический контроль** - сумма значений строк в графе 5 по итогам заполнения раздела должна соответствовать списочной численности, указанной в ответе на вопрос 1.9 раздела 1



Рекомендации по заполнению опросных форм анкеты

Графа	Рекомендация по заполнению	Заполнение на платформе	Заполнение в таблице Excel
графа 2 Наименование должности (профессии, специальности) по штатному расписанию	Необходимо указывать в единственном числе, без сокращений, без орфографических ошибок В наименовании НЕ указывать структурное подразделение, ФИО работника	Система предлагает подходящие варианты вводимой должности/профессии из ОКПДТР, но можно ввести свое наименование самостоятельно	Наименование должности (профессии, специальности) вводится самостоятельно в соответствии со штатным расписанием
графа 3 Код начальной группы занятий по ОКЗ Заполнение данной графы является критичным	Выбирается код начальной группы (4 знака) ОКЗ для каждой должности (профессии, специальности) согласно «Общероссийскому классификатору занятий» (принят и введен в действие Приказом Росстандарта от 12.12.2014 № 2020-ст) «ОК 010-2014 (МСКЗ-08)» Если для должности (профессии, специальности) штатного расписания затруднительно определить код начальной группы занятий по ОКЗ , то необходимо выбрать наиболее подходящий код начальной группы ОКЗ	Указывается/выбирается числовой код начальной группы занятий (по ОКЗ), т.е. 4 знака (без контрольного числа) и наименование	Код начальной группы занятий (по ОКЗ), т.е. 4 знака XXXX (без контрольного числа) указывается самостоятельно ПУСТАЯ ЯЧЕЙКА НЕДОПУСТИМА
графа 4 Код ОКПДТР	Выбирается код ОКПДТР к указанной в графе 2 должности (профессии, специальности) работника согласно Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94 от 26 декабря 1994 г. N367 с 1 января 1996 г.	Указывается числовой код ОКПДТР, т. е. 5 знаков и наименование . Если для выбранной должности (профессии, специальности) отсутствует код ОКПДТР, то в графе 4 необходимо выбрать значение - НЕ УКАЗАН	Указывается числовой код ОКПДТР, т. е. 5 знаков , если в списке ОКПДТР отсутствует выбранная должность (профессия, специальность), то в графе 4 необходимо ОСТАВИТЬ ЯЧЕЙКУ ПУСТОЙ
графа 5 Списочная численность по состоянию на...	Необходимо указать численность работников по должности/профессии, указанной в графе 2 по состоянию на 31.12.2024 . Введенное число должно быть целым и быть больше или равно 0		



ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА ЗАПОЛНЕНИЯ РАЗДЕЛА 2 «ПРОФЕССИОНАЛЬНО-КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ СОСТАВ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ»

Способ 1

**АЛГОРИТМ ЗАПОЛНЕНИЯ ОПРОСНЫХ ФОРМ
НА ПЛАТФОРМЕ**

<https://prognoz2025.vcot.info/>



АЛГОРИТМ ЗАПОЛНЕНИЯ ОПРОСНЫХ ФОРМ НА ПЛАТФОРМЕ

- 1 Заполнить на 100% разделы: «Сведения о лице, ответившем на вопросы анкеты», 1 «Сведения об организации»
- 2 Перейти в раздел 2 «Профессионально-квалификационный состав работников организации»
- 3 Для добавления новой записи/строки нажать кнопку **Добавить строку**

Анкета

Сведения о лице, отве...

1. Сведения об органи...

2. Профессионально-...

3. Перспективная пот...

4. Перспективная пот...

5. Перспективная пот...

6. Перспективная пот...

7. Перспективная потр...

8. Перспективная пот...

9. Перспективная пот...

Главная / 2. Профессионально-квалификационный состав работников организации

2. Профессионально-квалификационный состав работников организации

2.1 Заполните / сформируйте и загрузите таблицу о профессионально-квалификационном распределении работников списочного состава (входящих в списочную численность) организации по состоянию на 31.12.2024 в необходимом формате в соответствии с их должностями/профессиями по штатному расписанию.

Скачать данные в XLS

Загрузить из XLS

Просмотреть ошибки 1

Очистить таблицу

Показать 25 записей

Поиск: Что ищете?

№ п/п	Наименование должности (профессии, специальности) по штатному расписанию (без указания структурного подразделения, разряда/категории/класса, ФИО работника)	Код начальной группы занятий (по ОКЗ)	Код ОКПДТР	Списочная численность по состоянию на 31.12.2024		
1	2 ?	3 ?	4 ?	5 ?	6	7
Фильтр:						
В таблице отсутствуют данные						
Итого:						

Записи с 0 до 0 из 0 записей

Добавить строку

Первая

Предыдущая

Следующая

Последняя



Внимательно ознакомиться с инструкцией, расположенной под таблицей



* **В графе 2** в текстовом формате указывается наименование должности работника согласно штатному расписанию. Для добавления новой должности/профессии нажмите на кнопку «Добавить строку».

Система предлагает подходящие варианты вводимой должности/профессии из ОКПДТР, но можно ввести свое наименование.

Если должности/профессии, имеющие одинаковое наименование, замещаются в разных структурных подразделениях и относятся к РАЗНЫМ группам занятий в соответствии с Общероссийским классификатором занятий, такие должности/профессии должны быть указаны в анкете ОТДЕЛЬНЫМИ строками.

Если должности/профессии, имеющие одинаковое наименование, замещаются в разных структурных подразделениях и относятся к ОДНОЙ группе занятий в соответствии с Общероссийским классификатором занятий, такие должности/профессии могут быть указаны в анкете ОТДЕЛЬНЫМИ строками, или Вы самостоятельно можете просуммировать количество работников, замещающих их, и внести сведения в анкету ОДНОЙ строкой.

Если должности/профессии в штатном расписании имеют КАТЕГОРИИ/РАЗРЯДЫ (т.е. являются производными) и относятся к ОДНОЙ группе занятий в соответствии с Общероссийским классификатором занятий, такие должности/профессии могут быть указаны в анкете отдельными строками, или Вы самостоятельно можете просуммировать количество работников, замещающих их, и внести сведения в анкету ОДНОЙ строкой по наименованию соответствующей должности/профессии.

В графе 3 согласно «Общероссийскому классификатору занятий» (принят и введен в действие Приказом Росстандарта от 12.12.2014 N 2020-ст) (ред. от 18.02.2021) «ОК 010-2014 (МСКЗ-08)» выбирается код начальной группы (4 цифры) по ОКЗ к указанной в графе 2 профессии/должности работника.

В случае наличия соответствия система предлагает наиболее подходящие варианты начальных групп по ОКЗ.

Внимание! При подготовке сведений посредством заполнения и импортирования таблицы в формате .xls (файл EXCEL) для корректной загрузки информации на платформу в данную графу также необходимо вносить коды начальной группы по ОКЗ (т.е. 4 цифры).

Данная графа является КРИТИЧНОЙ для заполнения. Именно по сведениям о группах занятий будет формироваться итоговая оценка перспективной профессионально-квалификационной структуры и потребности в кадрах

В графе 4 согласно Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94 от 26 декабря 1994 г. N367 с 1 января 1996 г. выбирается код по ОКПДТР к указанной в графе 2 профессии/должности работника.

Система предлагает подходящие для значения из графы 2 варианты кодов по ОКПДТР, но можно выбрать свой вариант кода.

Если в списке отсутствует выбранная профессия, то в графе 4 необходимо ввести значение «Не указан».

В графе 5 необходимо указать численность работников по должности/профессии, указанной в графе 2 по состоянию на 31.12.2024. Введенное число должно быть целым и быть больше или равно 0.

В списочную численность работников включаются наемные работники, работавшие по трудовому договору и выполнявшие постоянную, временную или сезонную работу, а также работавшие собственники организаций, получавшие заработную плату в данной организации.

Работники, оформленные в соответствии с трудовым договором на неполное рабочее время, учитываются в списочной численности, как целые единицы. Работники, совмещающие в организации несколько профессий, учитываются только один раз по основной профессии.

Не включаются следующие работники:

- принятые на работу по совместительству из других организаций;
- выполнявшие работы по договорам подряда и другим договорам гражданско-правового характера;
- военнослужащие при исполнении ими обязанностей военной службы.

Сумма значений строк в графе 5 по итогам заполнения раздела должна соответствовать списочной численности, указанной в ответе на вопрос 1.9 раздела 1.



АЛГОРИТМ ЗАПОЛНЕНИЯ ОПРОСНЫХ ФОРМ НА ПЛАТФОРМЕ

- ③ Для добавления новой записи/строки нажать кнопку **Добавить строку**
- ④ Для ввода новой записи (должности/профессии) откроется окно «**Новая запись**»

Новая запись

×

* Наименование должности (профессии, специальности) по штатному расписанию
(без указания структурного подразделения, разряда/категории/класса, ФИО работника)

* Код начальной группы занятий (по ОКЗ)

Код ОКПДТР

* Списочная численность по состоянию на 31.12.2024

Добавить

Закрыть



АЛГОРИТМ ЗАПОЛНЕНИЯ ОПРОСНЫХ ФОРМ НА ПЛАТФОРМЕ

- ⑤ В появившемся окне необходимо ввести наименование должности/профессии согласно штатному расписанию
При вводе наименования появляется подсказка

Новая запись

*Наименование должности (профессии, специальности) по штатному расписанию
(без указания структурного подразделения, разряда/категории/класса, ФИО работника)

Слесарь

- Слесарь-ремонтник
- Слесарь механосборочных работ
- Слесарь-сантехник
- Слесарь по ремонту подвижного состава
- Слесарь аварийно-восстановительных работ
- Слесарь по ремонту автомобилей
- Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике
- Слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования
- Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования
- Слесарь-инструментальщик
- Слесарь
- Слесарь по ремонту технологических установок
- Слесарь по сборке металлоконструкций
- Слесарь по обслуживанию тепловых сетей
- Слесарь по эксплуатации и ремонту подземных газопроводов
- Слесарь по осмотру и ремонту локомотивов на пунктах технического обслуживания
- Слесарь-сборщик радиоэлектронной аппаратуры и приборов

Наименование должности/профессии
согласно штатному расписанию можно
ввести **самостоятельно** или выбрать из
предложенного списка



АЛГОРИТМ ЗАПОЛНЕНИЯ ОПРОСНЫХ ФОРМ НА ПЛАТФОРМЕ

- ⑥ После ввода наименования перейти к заполнению графы «Код начальной группы занятий (по ОКЗ)»
Система предлагает рекомендуемые варианты кода начальной группы занятий (по ОКЗ) в соответствии с введенной должностью/профессией

Новая запись

* Наименование должности (профессии, специальности) по штатному расписанию
(без указания структурного подразделения, разряда/категории/класса, ФИО работника)

Слесарь-ремонтник

* Код начальной группы занятий (по ОКЗ)

Рекомендуемые варианты

- 7233 Механики и ремонтники сельскохозяйственного и производственного оборудования
- 7127 Механики кондиционеров и холодильных установок

Общий список

- 1111 Руководители федеральных и региональных органов законодательной власти и их аппаратов, депутаты

Код начальной группы занятий (по ОКЗ)
для профессии/должности можно
выбрать *самостоятельно* из общего
списка или из рекомендуемых
вариантов



АЛГОРИТМ ЗАПОЛНЕНИЯ ОПРОСНЫХ ФОРМ НА ПЛАТФОРМЕ

- ⑦ После выбора кода начальной группы занятий (по ОКЗ) перейти к заполнению графы «Код ОКПДТР»
Система предлагает рекомендуемые варианты кода ОКПДТР

Новая запись

* Наименование должности (профессии, специальности) по штатному расписанию
(без указания структурного подразделения, разряда/категории/класса, ФИО работника)

Слесарь-ремонтник

* Код начальной группы занятий (по ОКЗ)

7233 Механики и ремонтники сельскохозяйственного и произв...

Код ОКПДТР

Рекомендуемые варианты

18559 Слесарь-ремонтник

Общий список

Не указан

10003 Авербандщик

10005 Авиационный механик (техник) по планеру и двигателям

Код ОКПДТР для должности/профессии
можно выбрать *самостоятельно* или
из рекомендуемых вариантов

Если должность/профессия штатного
расписания отсутствует в списке ОКПДТР,
необходимо выбрать «**Не указан**»



АЛГОРИТМ ЗАПОЛНЕНИЯ ОПРОСНЫХ ФОРМ НА ПЛАТФОРМЕ

- ⑧ После выбора кода ОКПДТР перейти к заполнению графы «Списочная численность по состоянию на 31.12.2024»

Новая запись ×

*** Наименование должности (профессии, специальности) по штатному расписанию**
(без указания структурного подразделения, разряда/категории/класса, ФИО работника)

Слесарь-ремонтник

*** Код начальной группы занятий (по ОКЗ)**

7233 Механики и ремонтники сельскохозяйственного и произв...

Код ОКПДТР

18559 Слесарь-ремонтник

*** Списочная численность по состоянию на 31.12.2024**

Добавить **Закреть**

Списочную численность согласно штатному расписанию по состоянию на 31.12.2024 ввести **самостоятельно**

- ⑨ После заполнения всех граф в окне «Новая запись» нажать кнопку «Добавить»

*** Код начальной группы занятий (по ОКЗ)**

7233 Механики и ремонтники сельскохозяйственного и произв...

Код ОКПДТР

18559 Слесарь-ремонтник

*** Списочная численность по состоянию на 31.12.2024**

2

Добавить **Закреть**



АЛГОРИТМ ЗАПОЛНЕНИЯ ОПРОСНЫХ ФОРМ НА ПЛАТФОРМЕ

⑩ В разделе 2 «Профессионально-квалификационный состав работников организации» появится новая запись/строка

2.1 Заполните / сформируйте и загрузите таблицу о профессионально-квалификационном распределении работников списочного состава (входящих в списочную численность) организации по состоянию на 31.12.2024 в необходимом формате в соответствии с их должностями/профессиями по штатному расписанию.

Скачать данные в XLS

Загрузить из XLS

Просмотреть ошибки 1

Очистить таблицу

Показать 25 записей

Поиск: Что ищете?

№ п/п	Наименование должности (профессии, специальности) по штатному расписанию (без указания структурного подразделения, разряда/категории/класса, ФИО работника)	Код начальной группы занятий (по ОКЗ)	Код ОКПДТР	Списочная численность по состоянию на 31.12.2024		
1	2 ?	3 ?	4 ?	5 ?	6	7
Фильтр:						
1	Слесарь-ремонтник	7233 Механики и ремонтники сельскохозяйственного и производственного оборудования	18559 Слесарь- ремонтник	2		
Итого:				2		

Записи с 1 до 1 из 1 записей

Первая

Предыдущая

1

Следующая

Последняя

Добавить строку

Для добавления новой записи/строки необходимо нажать кнопку

Добавить строку

Для редактирования записи/строки необходимо нажать кнопку



Для удаления записи/строки необходимо нажать кнопку



АЛГОРИТМ ЗАПОЛНЕНИЯ ОПРОСНЫХ ФОРМ НА ПЛАТФОРМЕ

11 Для изменения записи откроется окно «Редактирование записи», после внесения всех необходимых изменений нажать кнопку «Сохранить»

Редактирование записи

* Наименование должности (профессии, специальности) по штатному расписанию
(без указания структурного подразделения, разряда/категории/класса, ФИО работника)

Слесарь-ремонтник

* Код начальной группы занятий (по ОКЗ)

7233 Механики и ремонтники сельскохозяйственного и произв...

Код ОКПДТР

18559 Слесарь-ремонтник

* Списочная численность по состоянию на 31.12.2024

2

Сохранить

Закрыть

12 Заполнив на 100% раздел 2 «Профессионально-квалификационный состав работников организации» переходим для заполнения в раздел 3 «Перспективная потребность в кадрах на 2026 год»



АЛГОРИТМ ЗАПОЛНЕНИЯ ОПРОСНЫХ ФОРМ НА ПЛАТФОРМЕ

Обнаружены ошибки в разделе "2. Профессионально-квалификационный состав работников организации"

2.1 Заполните / сформируйте и загрузите таблицу о профессионально-квалификационном распределении работников списочного состава (входящих в списочную численность) организации по состоянию на 31.12.2024 в необходимом формате в соответствии с их должностями/профессиями по штатному расписанию.

Скачать данные в XLS

Загрузить из XLS

❗ Просмотреть ошибки 1

Очистить таблицу

Показать 25 записей

№ п/п	Наименование должности (профессии, специальности) по штатному расписанию (без указания структурного подразделения, разряда/категории/класса, ФИО работника)
1	2 ?
Фильтр:	
1	Слесарь-ремонтник
2	Электросварщик ручной сварки
Итого:	

Список ошибок

Списочная численность на 31.12.2024, указанная в разделе 1, составляет 10. Однако эта цифра не совпадает с суммой строк списочной численности на ту же дату, которая равна 4.

Заккрыть

7212 Сварщики и газорезчики	19906 Электросварщик ручной сварки	2	
		4	



АЛГОРИТМ ЗАПОЛНЕНИЯ ОПРОСНЫХ ФОРМ НА ПЛАТФОРМЕ

Обнаружены ошибки в разделе "2. Профессионально-квалификационный состав работников организации"



2.1 Заполните / сформируйте и загрузите таблицу о профессионально-квалификационном распределении работников списочного состава (входящих в списочную численность) организации по состоянию на 31.12.2024 в необходимом формате в соответствии с их должностями/профессиями по штатному расписанию.

Скачать данные в XLS

Загрузить из XLS

Просмотреть ошибки 1

Очистить таблицу

Показать 25 записей

№ п/п	Наименование должности (профессии, специальности) по штатному расписанию (без указания структурного подразделения, разряда/категории/класса, ФИО работника)
1	2 ?
Фильтр:	
1	Слесарь-ремонтник !
2	Электросварщик ручной сварки
3	Водитель автомобиля
4	Руководитель
5	Бухгалтер

Список ошибок

Должность: Слесарь-ремонтник - неправильный ОКЗ

Заккрыть

1	Слесарь-ремонтник !	1111 Руководители федеральных и региональных органов законодательной власти и их аппаратов, депутаты законодательных собраний	18559 Слесарь-ремонтник	2		
2	Электросварщик ручной сварки	7212 Сварщики и газорезчики	19906 Электросварщик ручной сварки	2		
3	Водитель автомобиля	8322 Водители легковых автомобилей, такси и фургонов	11442 Водитель автомобиля	2		
4	Руководитель	1112 Руководители (представители) федеральных и региональных органов исполнительной и судебной власти и их аппаратов	Не указан	1		
5	Бухгалтер	2411 Бухгалтеры	20336 Бухгалтер	1		



ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА ЗАПОЛНЕНИЯ РАЗДЕЛА 2 «ПРОФЕССИОНАЛЬНО-КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ СОСТАВ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ»

Способ 2

**АЛГОРИТМ ЗАПОЛНЕНИЯ ОПРОСНЫХ ФОРМ
В ФОРМАТЕ XLS (ТАБЛИЦА EXCEL)
ПО КАЖДОМУ РАЗДЕЛУ АНКЕТЫ ОТДЕЛЬНО**



АЛГОРИТМ ЗАПОЛНЕНИЯ ОПРОСНЫХ ФОРМ В ФОРМАТЕ XLS (ТАБЛИЦА EXCEL) ПО КАЖДОМУ РАЗДЕЛУ АНКЕТЫ ОТДЕЛЬНО



- 1 Заполнить на 100% разделы: «Сведения о лице, ответившем на вопросы анкеты», 1 «Сведения об организации»
- 2 Перейти в раздел 2 «Профессионально-квалификационный состав работников организации»
- 3 Нажать кнопку **Скачать данные в XLS**

Анкета

Сведения о лице, отве...

1. Сведения об органи...

2. Профессионально-...

3. Перспективная пот...

4. Перспективная пот...

5. Перспективная пот...

6. Перспективная пот...

7. Перспективная потр...

8. Перспективная пот...

9. Перспективная пот...

Главная / 2. Профессионально-квалификационный состав работников организации

2. Профессионально-квалификационный состав работников организации

2.1 Заполните / сформируйте и загрузите таблицу о профессионально-квалификационном распределении работников списочного состава (входящих в списочную численность) организации по состоянию на 31.12.2024 в необходимом формате в соответствии с их должностями/профессиями по штатному расписанию.

Скачать данные в XLS

Загрузить из XLS

Просмотреть ошибки 1

Очистить таблицу

Показать 25 записей

Поиск: Что ищете?

№ п/п	Наименование должности (профессии, специальности) по штатному расписанию (без указания структурного подразделения, разряда/ категории/класса, ФИО работника)	Код начальной группы занятий (по ОКЗ)	Код ОКПДТР	Списочная численность по состоянию на 31.12.2024		
1	2 ?	3 ?	4 ?	5 ?	6	7
Фильтр:						
1	Слесарь-ремонтник	7233 Механики и ремонтники сельскохозяйственного и производственного оборудования	18559 Слесарь-ремонтник	2		
2	Электросварщик ручной сварки	7212 Сварщики и газорезчики	19906 Электросварщик ручной сварки	2		
Итого:				4		



АЛГОРИТМ ЗАПОЛНЕНИЯ ОПРОСНЫХ ФОРМ В ФОРМАТЕ XLS (ТАБЛИЦА EXCEL) ПО КАЖДОМУ РАЗДЕЛУ АНКЕТЫ ОТДЕЛЬНО



④ Открыть скаченный файл

2025 - Excel

Файл Главная Вставка Разметка страницы Формулы Данные Рецензирование Вид Справка Что вы хотите сделать?

Вставить Буфер обмена Шрифт Выравнивание Число Стили

Times New R 8 Ж К Ч Объединить и поместить в центре

Общий

Условное форматирование Форматировать как таблицу Стили

Вставить Уда

D9

	A	B	C	D	E
	Уникальный идентификатор строки	Наименование должности / профессии по штатному расписанию	Код ОКЗ	Код ОКПДТР (если есть)	Списочная численность по состоянию на 31.12.2024
1	1	5	3	4	5
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					



АЛГОРИТМ ЗАПОЛНЕНИЯ ОПРОСНЫХ ФОРМ В ФОРМАТЕ XLS (ТАБЛИЦА EXCEL) ПО КАЖДОМУ РАЗДЕЛУ АНКЕТЫ ОТДЕЛЬНО



В таблице Excel сохраненной с сайта опроса

ЗАПРЕЩАЕТСЯ

- Добавлять название таблицы
- Добавлять столбцы
- Добавлять листы
- Добавлять строку «Итого»
- Изменять структуру таблицы
- Менять формат ячеек
- Менять название столбцов
- Объединять ячейки
- Оставлять пустые строки
- Создавать таблицу самостоятельно
- Удалять столбцы

При заполнении таблицы в Excel с сайта опроса все данные (наименование должности (профессии, специальности), код ОКЗ, код ОКПДТР) **вводятся самостоятельно** в соответствии со штатным расписанием

Необходимо заполнять таблицу, которая была сохранена с платформы опроса
<https://prognoz2025.vcot.info/>!

Таблица с изменённой структурой не будет загружена на платформу опроса!

Таблица, созданная самостоятельно, не будет загружена на платформу опроса!



АЛГОРИТМ ЗАПОЛНЕНИЯ ОПРОСНЫХ ФОРМ В ФОРМАТЕ XLS (ТАБЛИЦА EXCEL) ПО КАЖДОМУ РАЗДЕЛУ АНКЕТЫ ОТДЕЛЬНО



④ Открыть скаченный файл

Столбец 1

Столбец 2

Столбец 3

Столбец 4

Столбец 5

	A	B	C	D	E
1	Уникальный идентификатор строки	Наименование должности / профессии по штатному расписанию	Код ОКЗ	Код ОКПДТР (если есть)	Списочная численность по состоянию на 31.12.2024
2	1	2	3	4	5
3	49	Слесарь-ремонтник	7233	18559	2
4	50	Электросварщик ручной сварки	7212	19906	2
5	69	Водитель автомобиля	8322	11442	2
6	70	Руководитель	1112		1

⑤ Заполнить столбцы:

Столбец 1 – ЗАПОЛНЯТЬ НЕ НАДО!

Столбец 2 – ввести **наименование должностей, профессий, специальностей** в соответствии с наименованиями из штатного расписания

ввести код начальной группы занятий (по ОКЗ, 4 знака XXXX (без контрольного числа))

Столбец 3  если затруднительно, то необходимо выбрать наиболее подходящий код начальной группы ОКЗ

заполнение данного столбца обязательно
(без указания кода ОКЗ таблица не загружается на платформу)

Столбец 4  при наличии - ввести **код ОКПДТР** (5 цифр).
 если кода для профессии/должности нет - **оставить ячейку пустой**

Столбец 5 – ввести **списочную численность** по состоянию на 31.12.2024 согласно штатному расписанию



АЛГОРИТМ ЗАПОЛНЕНИЯ ОПРОСНЫХ ФОРМ В ФОРМАТЕ XLS (ТАБЛИЦА EXCEL) ПО КАЖДОМУ РАЗДЕЛУ АНКЕТЫ ОТДЕЛЬНО



- ⑥ Сохранить заполненный файл
- ⑦ Перейти на платформу опроса в раздел 2
- ⑧ Нажать кнопку **Загрузить из XLS**

Анкета

- Сведения о лице, отве...
- 1. Сведения об органи...
- 2. Профессионально-...**
- 3. Перспективная пот...
- 4. Перспективная пот...
- 5. Перспективная пот...
- 6. Перспективная пот...
- 7. Перспективная потр...
- 8. Перспективная пот...
- 9. Перспективная пот...

Главная / 2. Профессионально-квалификационный состав работников организации

2. Профессионально-квалификационный состав работников организации

2.1 Заполните / сформируйте и загрузите таблицу о профессионально-квалификационном распределении работников списочного состава (входящих в списочную численность) организации по состоянию на 31.12.2024 в необходимом формате в соответствии с их должностями/профессиями по штатному расписанию.

Скачать данные в XLS

Загрузить из XLS

Просмотреть ошибки 1

Очистить таблицу

Показать 25 записей

Поиск: Что ищете?

№ п/п	Наименование должности (профессии, специальности) по штатному расписанию (без указания структурного подразделения, разряда/ категории/класса, ФИО работника)	Код начальной группы занятий (по ОКЗ)	Код ОКПДТР	Списочная численность по состоянию на 31.12.2024		
1	2 ?	3 ?	4 ?	5 ?	6	7
Фильтр:						
1	Слесарь-ремонтник	7233 Механики и ремонтники сельскохозяйственного и производственного оборудования	18559 Слесарь-ремонтник	2		
2	Электросварщик ручной сварки	7212 Сварщики и газорезчики	19906 Электросварщик ручной сварки	2		
Итого:				4		



АЛГОРИТМ ЗАПОЛНЕНИЯ ОПРОСНЫХ ФОРМ В ФОРМАТЕ XLS (ТАБЛИЦА EXCEL) ПО КАЖДОМУ РАЗДЕЛУ АНКЕТЫ ОТДЕЛЬНО



- ⑨ В окне «Загрузка данных из XLS» нажать «Выберите файл»
- ⑩ Выбрать ранее сохраненный файл из папки на компьютере
- ⑪ Установить/не установить галочку «Суммировать новые строки по правилу (Профессия + ОКЗ + ОКПДТР) и объединять при наличии с существующими записями»*
- ⑫ Нажать кнопку «Загрузить»

Загрузка данных из XLS

* Выберите файл

Выберите файл Файл не выбран

☐ Суммировать новые строки по правилу (Профессия + ОКЗ + ОКПДТР) и объединять при наличии с существующими записями

Загрузить Заккрыть

Загрузка данных из XLS

* Выберите файл

Выберите файл 2025.xlsx

☐ Суммировать новые строки по правилу (Профессия + ОКЗ + ОКПДТР) и объединять при наличии с существующими записями

Загрузить Заккрыть

*Если функция «Суммировать новые строки по правилу (Профессия + ОКЗ + ОКПДТР) и объединять при наличии с существующими записями» **НЕ ВЫБРАНА**, то **строки, которые имеют одинаковые значения в столбцах 2,3,4 таблицы Excel (должности, профессии, специальности с идентичными кодами ОКЗ и ОКПДТР) при переносе на платформу не суммируются и остаются в разных строках**



Если функция «Суммировать новые строки по правилу (Профессия + ОКЗ + ОКПДТР) и объединять при наличии с существующими записями» **ВЫБРАНА**, то **строки, которые имеют одинаковые значения в столбцах 2,3,4 таблицы Excel, при переносе на платформу суммируются и будут отражены в одной строке**

Например:

В таблице
Excel

Водитель автомобиля	8322 Водители легковых автомобилей, такси и фургонов	11442 Водитель автомобиля	5
Водитель автомобиля	8322 Водители легковых автомобилей, такси и фургонов	11442 Водитель автомобиля	8
Водитель автомобиля	8322 Водители легковых автомобилей, такси и фургонов	11442 Водитель автомобиля	3

На платформе
после загрузки

Водитель автомобиля	8322 Водители легковых автомобилей, такси и фургонов	11442 Водитель автомобиля	16
------------------------	---	------------------------------	----

- 13 После заполнения раздела 2 на 100% и устранения всех ошибок (при необходимости) перейти в раздел 3 «Перспективная потребность в кадрах на 2026 год»
- 14 Скачать таблицу раздела 3 в формате XLS
- 15 Заполнить столбцы таблицы прогнозными значениями по 2026 году
- 16 Сохранить изменения и загрузить таблицу из XLS на платформу в раздел 3
- 17 Перейти к заполнению следующего раздела



ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА ЗАПОЛНЕНИЯ РАЗДЕЛА 2 «ПРОФЕССИОНАЛЬНО-КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ СОСТАВ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ»

Способ 3

**АЛГОРИТМ ЗАПОЛНЕНИЯ ОПРОСНЫХ ФОРМ
В ФОРМАТЕ XLS (ОБЩАЯ ТАБЛИЦА EXCEL)
ПО ВСЕМ РАЗДЕЛАМ АНКЕТЫ**



АЛГОРИТМ ЗАПОЛНЕНИЯ ОПРОСНЫХ ФОРМ В ФОРМАТЕ XLS (ОБЩАЯ ТАБЛИЦА EXCEL) ПО ВСЕМ РАЗДЕЛАМ АНКЕТЫ



- 1 Заполнить на 100% разделы: «Сведения о лице, ответившем на вопросы анкеты», 1 «Сведения об организации»
- 2 Перейти в раздел 2 «Профессионально-квалификационный состав работников организации»
- 3 Перейти на главную страницу опроса

The screenshot displays the survey interface. On the left is a vertical navigation menu with a dropdown labeled 'Анкета'. The menu items are: 'Сведения о лице, отве...', '1. Сведения об органи...', '2. Профессионально-...', '3. Перспективная пот...', '4. Перспективная пот...', and '5. Перспективная пот...'. The item '2. Профессионально-...' is highlighted with a green background. At the top of the main content area, there is a breadcrumb trail: 'Главная / 2 Профессионально-квалификационный состав работников организации'. The number '2' in this trail is circled in red. Below the breadcrumb, the section title '2. Профессионально-квалификационный состав работников организации' is displayed. Underneath the title is a text block: '2.1 Заполните / сформируйте и загрузите таблицу о профессионально-квалификационном распределении работников списочного состава (входящих в списочную численность) организации по состоянию на 31.12.2024 в необходимом формате в соответствии с их должностями/профессиями по штатному расписанию.' At the bottom of this section are four buttons: 'Скачать данные в XLS' (blue), 'Загрузить из XLS' (green), 'Просмотреть ошибки' (red, with a small icon of a document with an error), and 'Очистить таблицу' (red).



АЛГОРИТМ ЗАПОЛНЕНИЯ ОПРОСНЫХ ФОРМ В ФОРМАТЕ XLS (ОБЩАЯ ТАБЛИЦА EXCEL) ПО ВСЕМ РАЗДЕЛАМ АНКЕТЫ



- ④ Для выгрузки общей таблицы в формате XLS нажать на кнопку **Скачать данные в XLS все разделы**

ВНИИ ТРУДА
МИНТРУДА РОССИИ

Анкета

Перспективная потребность в кадрах 2025 г.

Ваши идентификационные данные

Используйте их для обращения в техническую поддержку

ID (уникальный идентификатор)

EMAIL

ИНН организации

КПП организации

Наименование организации

Мои организации

Контакты службы поддержки

Ваш прогресс заполнения анкеты

Вы заполнили 2 раздела из 1020%

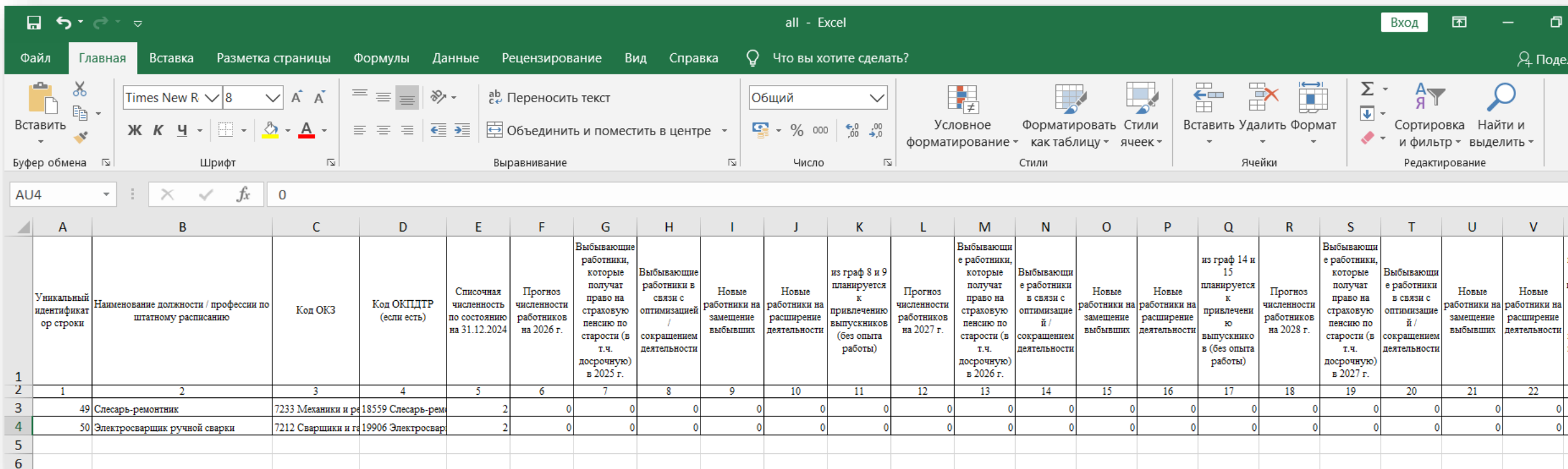
Скачать данные в XLS все разделы

Загрузить из XLS все разделы

Разделы анкеты



⑤ Открыть сохраненный файл

[illegible]



АЛГОРИТМ ЗАПОЛНЕНИЯ ОПРОСНЫХ ФОРМ В ФОРМАТЕ XLS (ОБЩАЯ ТАБЛИЦА EXCEL) ПО ВСЕМ РАЗДЕЛАМ АНКЕТЫ



В таблице Excel сохраненной с сайта опроса

ЗАПРЕЩАЕТСЯ

- Добавлять название таблицы
- Добавлять столбцы
- Добавлять листы
- Добавлять строку «Итого»
- Изменять структуру таблицы
- Менять формат ячеек
- Менять название столбцов
- Объединять ячейки
- Оставлять пустые строки
- Создавать таблицу самостоятельно
- Удалять столбцы

При заполнении таблицы в Excel с сайта опроса все данные (наименование должности (профессии, специальности), код ОКЗ, код ОКПДТР) **вводятся самостоятельно** в соответствии со штатным расписанием

Необходимо заполнять таблицу, которая была сохранена с платформы опроса
[https://prognoz2025.vcot.info/!](https://prognoz2025.vcot.info/)

Таблица с изменённой структурой не будет загружена на платформу опроса!

Таблица, созданная самостоятельно, не будет загружена на платформу опроса!



АЛГОРИТМ ЗАПОЛНЕНИЯ ОПРОСНЫХ ФОРМ В ФОРМАТЕ XLS (ОБЩАЯ ТАБЛИЦА EXCEL) ПО ВСЕМ РАЗДЕЛАМ АНКЕТЫ



⑥ Заполнить столбцы:

Столбец 1 – ЗАПОЛНЯТЬ НЕ НАДО!

Столбец 2 – ввести **наименование должностей, профессий, специальностей** в соответствии с наименованиями из штатного расписания

Столбец 3  ввести код начальной группы занятий (по ОКЗ, 4 знака XXXX (без контрольного числа))

если затруднительно, то необходимо выбрать наиболее подходящий код начальной группы ОКЗ

заполнение данного столбца обязательно
(без указания кода ОКЗ таблица не загружается на платформу)

Столбец 4  при наличии - ввести **код ОКПДТР** (5 цифр).

если кода для профессии/должности нет - **оставить ячейку пустой**

Столбец 5 – ввести **списочную численность** по состоянию на 31.12.2024 согласно штатному расписанию

⑦ **Столбцы 6-47 – заполнить прогнозными значениями по годам**

⑧ Сохранить заполненный файл

⑨ Перейти на главную страницу опроса

⑩ Нажать кнопку «Загрузить из XLS все разделы»

Ваш прогресс заполнения анкеты

Вы заполнили 2 раздела из 10

20%

Скачать данные в XLS все разделы

Загрузить из XLS все разделы



АЛГОРИТМ ЗАПОЛНЕНИЯ ОПРОСНЫХ ФОРМ В ФОРМАТЕ XLS (ОБЩАЯ ТАБЛИЦА EXCEL) ПО ВСЕМ РАЗДЕЛАМ АНКЕТЫ



- ⑪ В окне «Загрузка данных из XLS» нажать «Выберите файл»
- ⑫ Выбрать ранее сохраненный файл из папки на компьютере
- ⑬ Установить/не установить галочку «Суммировать новые строки по правилу (Профессия + ОКЗ + ОКПДТР) и объединять при наличии с существующими записями»*
- ⑭ Нажать кнопку «Загрузить»

Загрузка данных из XLS

* Выберите файл

Выберите файл Файл не выбран

☐ Суммировать новые строки по правилу (Профессия + ОКЗ + ОКПДТР) и объединять при наличии с существующими записями

Загрузить Закрыть

Загрузка данных из XLS

* Выберите файл

Выберите файл 2025.xlsx

☐ Суммировать новые строки по правилу (Профессия + ОКЗ + ОКПДТР) и объединять при наличии с существующими записями

Загрузить Закрыть

***При выборе функции** «Суммировать новые строки по правилу (Профессия + ОКЗ + ОКПДТР) и объединять при наличии с существующими записями» **строки, которые имеют одинаковые значения в столбцах 2,3,4 таблицы Excel, при переносе на платформу автоматически суммируются и отражаются в одной строке**



АЛГОРИТМ ЗАПОЛНЕНИЯ ОПРОСНЫХ ФОРМ В ФОРМАТЕ XLS (ОБЩАЯ ТАБЛИЦА EXCEL) ПО ВСЕМ РАЗДЕЛАМ АНКЕТЫ



Если функция «Суммировать новые строки по правилу (Профессия + ОКЗ + ОКПДТР) и объединять при наличии с существующими записями» **ВЫБРАНА**, то **строки, которые имеют одинаковые значения в столбцах 2,3,4 таблицы Excel, при переносе на платформу суммируются и будут отражены в одной строке**

Например:

**В таблице
Excel**

Водитель автомобиля	8322 Водители легковых автомобилей, такси и фургонов	11442 Водитель автомобиля	5
Водитель автомобиля	8322 Водители легковых автомобилей, такси и фургонов	11442 Водитель автомобиля	8
Водитель автомобиля	8322 Водители легковых автомобилей, такси и фургонов	11442 Водитель автомобиля	3

**На платформе
после загрузки**

Водитель автомобиля	8322 Водители легковых автомобилей, такси и фургонов	11442 Водитель автомобиля	16
------------------------	---	------------------------------	----



1

При заполнении таблицы был некорректно введен код ОКЗ

Необходимо внести корректировки в таблицу Excel в соответствии с инструкцией

Строка: 14, столбец: 3 -
укажите ОКЗ

ОК

Заполнить столбец «Код ОКЗ».

- Если для должности (профессии, специальности) штатного расписания затруднительно определить код начальной группы занятий по ОКЗ, то **необходимо выбрать наиболее подходящий код**
- В таблице Excel указывается код начальной группы занятий (по ОКЗ), т.е. **4 знака XXXX (без контрольного числа)**

Строка: 17, столбец: 3 - ОКЗ
"1210" не существует. Если
Вы уверены в правильности
ОКЗ, свяжитесь с
технической поддержкой

ОК

- Для заполнения графы «Код ОКЗ» использовали недействующий документ ОК 010-93
- Необходимо использовать **действующий документ «Общероссийский классификатор занятий (ОКЗ), принят и введен в действие приказом Росстандарта от 12.12.2014 г. №2020-ст «ОК 010-2014 (МСКЗ-08)»**

Строка: 14, столбец: 3 - ОКЗ
"12111" не существует. Если
Вы уверены в правильности
ОКЗ, свяжитесь с
технической поддержкой

ОК

- В таблице Excel указывается код начальной группы занятий (по ОКЗ), т.е. **4 знака XXXX (без контрольного числа)**

Заполнение данного столбца является КРИТИЧНЫМ в рамках данной анкеты, так как по группам занятий будет выстраиваться профессионально-квалификационная структура занятых



2

При заполнении таблицы был некорректно введен код ОКПДТР
Необходимо внести корректировки в таблицу Excel в соответствии с инструкцией

- В таблице Excel указывается числовой код ОКПДТР, т. е. 5 знаков

Строка: 6, столбец: 4 -
ОКПДТР не существует. Если
Вы уверены в правильности
ОКПДТР, свяжитесь с
технической поддержкой

ОК

3

При заполнении столбца «Код ОКПДТР» было введено «Не указан»
Необходимо внести корректировки в таблицу Excel в соответствии с инструкцией

- Если код ОКПДТР не определен для должности (профессии, специальности), то в столбце 4 необходимо оставить ячейку пустой

Строка: 4, столбец: 4 -
ОКПДТР не существует. Если
Вы уверены в правильности
ОКПДТР, свяжитесь с
технической поддержкой

ОК



4 При заполнении таблицы в формате XLS была изменена структура

Необходимо внести корректировки в таблицу Excel в соответствии с инструкцией

Строка: 1, столбец: 2 -
несоответствие шаблону.

Ожидается значение:
Наименование должности /
профессии по штатному
расписанию, в ячейке:
Начальник цеха

ОК

Строка: 2, столбец: 2 -
несоответствие шаблону.

Ожидается значение: 2, в
ячейке: 5

ОК

В сохраненной таблице Excel **ЗАПРЕЩАЕТСЯ**:
изменять структуру таблицы, добавлять
столбцы, менять формат ячеек, объединять
ячейки, менять название столбцов,
оставлять пустые строки, удалять столбцы,
добавлять строку «Итого»

**Таблица с изменённой структурой не будет
загружена на платформу опроса!**

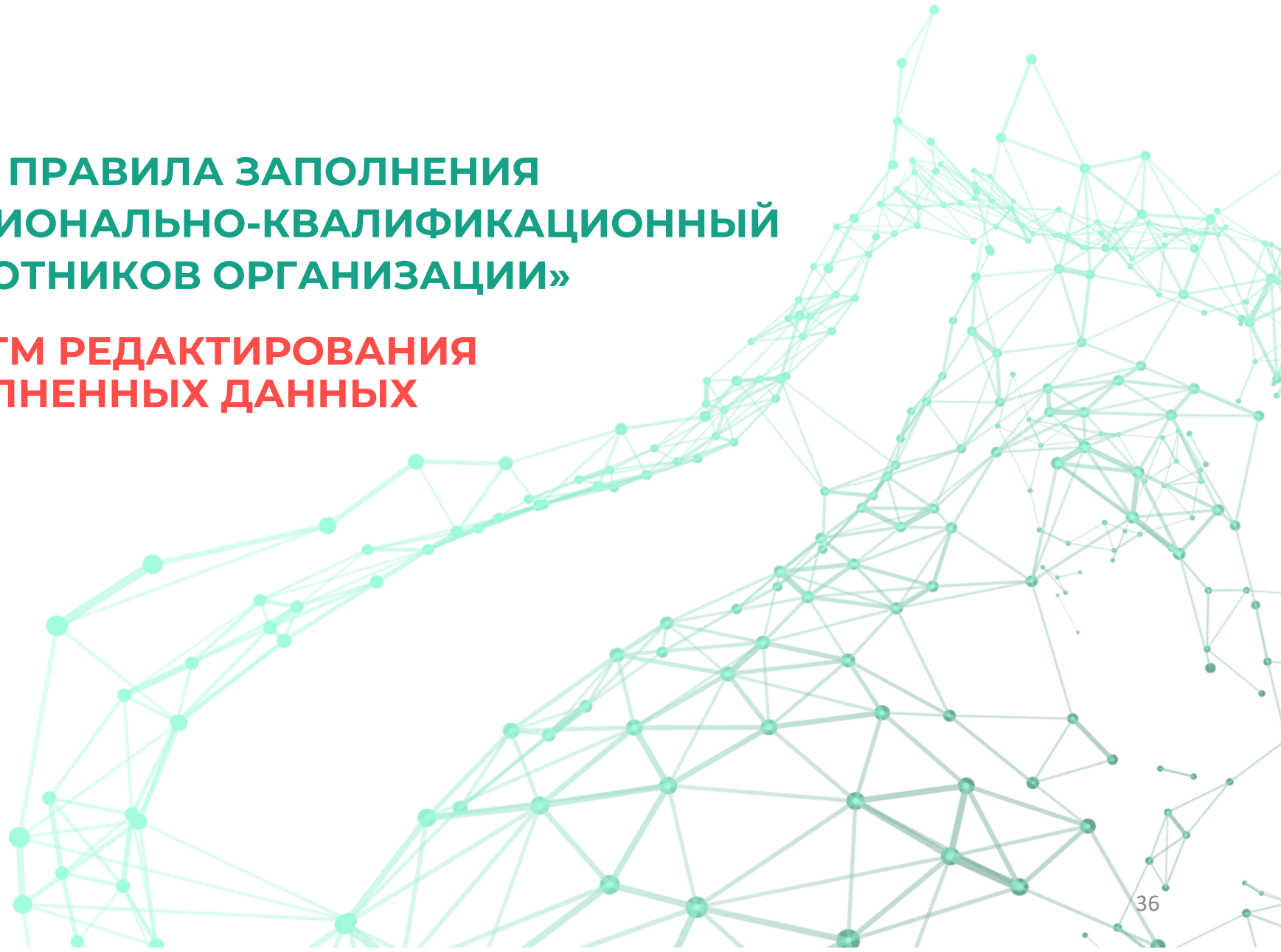
**Таблица, созданная самостоятельно, не
будет загружена на платформу опроса!**

- Заполнять таблицу, которая была
сохранена с цифровой платформы опроса
<https://prognoz2025.vcot.info/>!



ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА ЗАПОЛНЕНИЯ РАЗДЕЛА 2 «ПРОФЕССИОНАЛЬНО-КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ СОСТАВ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ»

АЛГОРИТМ РЕДАКТИРОВАНИЯ ЗАПОЛНЕННЫХ ДАННЫХ





Редактирование данных в Excel

- ① На главной странице опроса скачать загруженную таблицу в Excel, используя кнопку

Скачать данные в XLS все разделы

- ② Внести все необходимые изменения в таблицу
- ③ Сохранить таблицу
- ④ Перейти на главную страницу опроса и загрузить таблицу на платформу, используя кнопку

Загрузить из XLS все разделы

Редактирование данных на платформе опроса

<https://prognoz2025.vcot.info/>

- ① После загрузки общей таблицы внести изменения на платформе по каждой записи/строке, используя кнопку



- ② При необходимости добавить новые записи/строки, используя кнопку

Добавить строку

- ③ При необходимости удалить записи/строки, используя кнопку

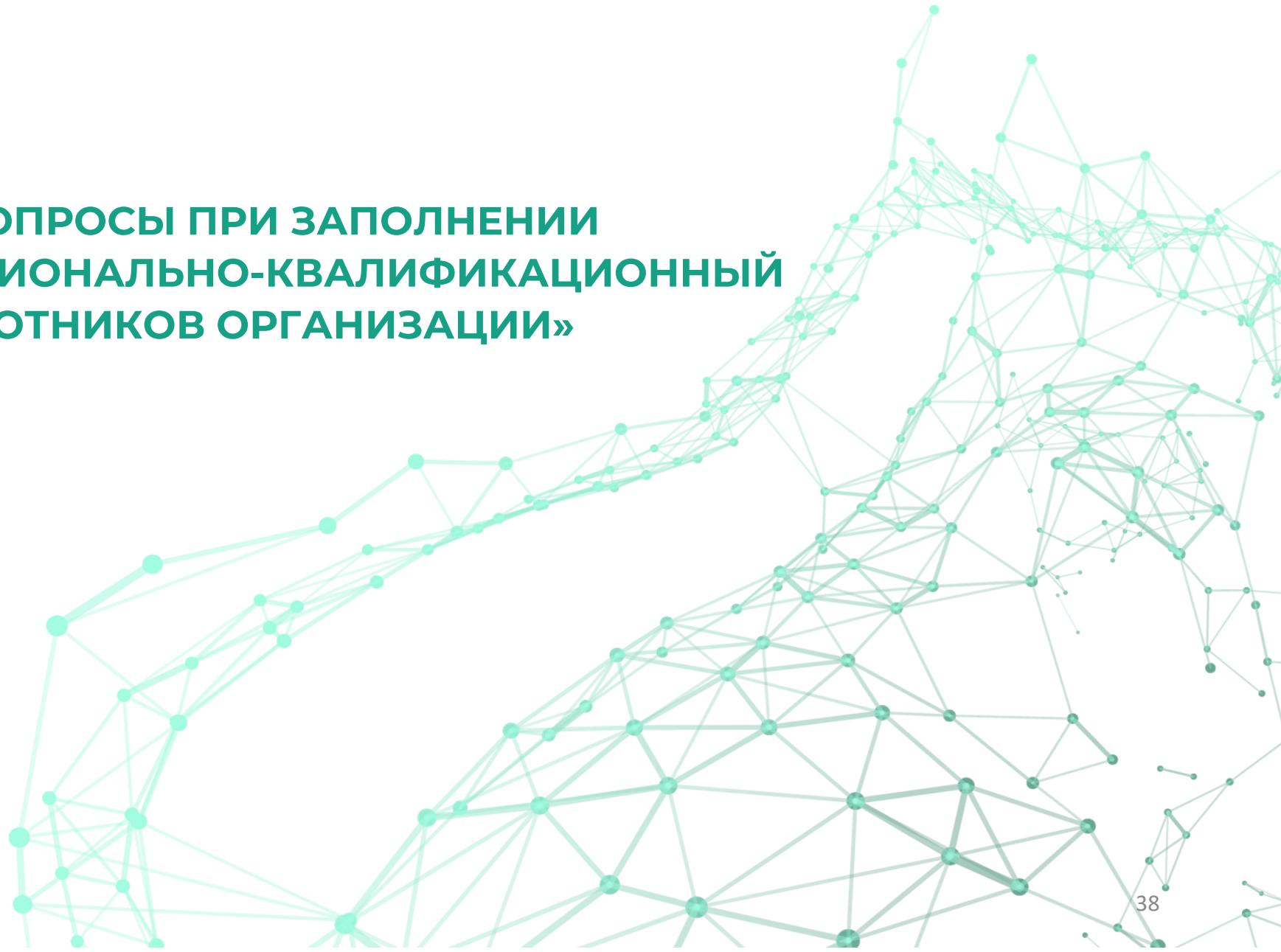


- ④ Скачать исправленную общую таблицу в Excel, используя кнопку

Скачать данные в XLS все разделы



ТИПИЧНЫЕ ВОПРОСЫ ПРИ ЗАПОЛНЕНИИ РАЗДЕЛА 2 «ПРОФЕССИОНАЛЬНО-КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ СОСТАВ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ»





Типичный вопрос	Ответ
Где найти код начальной группы (по ОКЗ) для должности/профессии?	При определении кода начальной группы (по ОКЗ) для должности/профессии можно воспользоваться ресурсом https://info.vcot.info/reference/okz14-new/
Где найти код ОКПДТР для должности/профессии?	При определении кода ОКПДТР для должности/профессии можно воспользоваться ресурсом https://info.vcot.info/reference/okpdtr-new/
Если для должностей/профессий нет кода начальной группы (по ОКЗ), как заполнить графу 3?	Данная графа является КРИТИЧНОЙ для заполнения. Именно по сведениям о группах занятий будет формироваться итоговая оценка перспективной профессионально-квалификационной структуры и потребности в кадрах Необходимо выбрать наиболее подходящий код начальной группы (по ОКЗ) При определении кода начальной группы (по ОКЗ) для должности/профессии можно воспользоваться ресурсом https://info.vcot.info/reference/okz14-new/

Как определить код начальной группы (по ОКЗ) и код ОКПДТР для должности/профессии подробно изложено в теме «Использование общероссийских классификаторов социально-трудовой информации для представления сведений о профессионально-квалификационном составе работников организации»



Типичный вопрос	Ответ
Если к должности/профессии нет кода ОКПДТР, как заполнить графу 4?	Если при заполнении на платформе в списке ОКПДТР отсутствует выбранная должность/профессия, то в графе 4 необходимо ввести значение «Не указан». Если при заполнении информации в таблице Excel в списке ОКПДТР отсутствует выбранная должность (профессия, специальность), то в графе 4 необходимо оставить ячейку пустой.
Что делать, если таблица заполненная в Excel не загружается на платформу опроса?	Проверить файл Excel, могли быть допущены ошибки! 1. Некорректно заполнена графа 3 «Код ОКЗ» 2. Некорректно заполнена графа 4 «Код ОКПДТР» 3. Файл не соответствует рекомендованному шаблону, изменена структура таблицы 4. В таблице добавлены: название таблицы, новые столбцы, новые листы, строка «Итого», пустые строки 5. Таблица для заполнения была создана самостоятельно, а не скачена с платформы опроса Необходимо устранить ошибки, сохранить файл и загрузить на платформу